

**Положение о порядке обработки поступающих в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации и муниципальных учреждений Ванинского муниципального района Хабаровского края» сообщений о коррупционных проявлениях**

1. Настоящее Положение определяет порядок обработки поступающих в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия администрации и муниципальных учреждений Ванинского муниципального района Хабаровского края» (далее – МКУ «ЦБАиМУ») сообщений о проявлении коррупции в МКУ «ЦБАиМУ».

2. Целью настоящего Порядка является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении функций и услуг, возложенных на МКУ «ЦБАиМУ», возможность оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны работников МКУ «ЦБАиМУ» (далее - работники) МКУ «ЦБАиМУ», формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников, граждан и юридических лиц.

3. Прием сообщений осуществляется следующими способами:

- через почтовое сообщение;
- с использованием факсимильной связи;
- непосредственно от граждан, юридических лиц;
- с использованием телеграфной связи;
- с использованием телефонной связи
- с использованием электронной почты.

4. Порядок приема и обработки сообщений осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 02.06.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

5. Регистрации и рассмотрению подлежат все поступившие обращения граждан и юридических лиц, содержащие информацию о коррупционных проявлениях.

6. Работники МКУ «ЦБАиМУ» при поступлении сообщений о коррупционных проявлениях обязаны сообщать гражданам и юридическим лицам, от которых получены данные сообщения, номер телефона МКУ «ЦБАиМУ» с целью передачи сообщений и их последующей обработки в установленном настоящим Положением порядке.

7. Непосредственно прием сообщений осуществляется директором МКУ «ЦБАиМУ» .
8. При поступлении сообщения о коррупционных проявлениях директор МКУ «ЦБАиМУ» регистрирует поступившее сообщение.
9. В случае поступления сообщения о коррупционном проявлении со стороны работника МКУ «ЦБАиМУ», либо лицом исполняющим обязанности директора МКУ «ЦБАиМУ», в течение одних суток принимается решение о необходимости проведения служебного расследования.
10. Если в сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, сообщения в течение одних суток направляются в прокуратуру, или иной государственный орган в соответствии с его компетенцией.
11. Анонимные сообщения, не содержащие сведений о гражданине или юридическом лице, сообщившем такие сведения, вносятся в журнал регистрации сообщений, однако предметом проверки и рассмотрения быть не могут.