**План**

**МКУ Централизованная бухгалтерия администрации и муниципальных учреждений администрации Ванинского муниципального района Хабаровского края**

**по противодействию коррупции на 2024год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственныйисполнитель | Срок исполнения |
| 1 | Проведение анализа обращений граждан, поступающих в адрес учреждения, на предмет наличия информации о фактах коррупционных проявлений со стороны работников  | Снегирева Н.В. | в течение 2024 года |
| 2 | Ознакомления работников с нормативно-правовой базой, на основе которой проводится внедрение антикоррупционной политики | Снегирева Н.В. | в течение 2024года |
| 3 | Мониторинг соблюдения работниками учреждения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | Снегирева Н.В. |  в течение 2024года |
| 4 | Проведение занятий с вновь принятыми работниками по вопросам этики поведения, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений | Снегирева Н.В. | в течение 2024года |
| 5 | Проведение анализа эффективности бюджетных расходов при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения | Бурылова Е.С. | ежеквартально |
| 6 | Осуществление контроля за эффективным распределением фонда оплаты труда и распределением стимулирующих выплат работникам учреждения | Минаева С.Г. | ежемесячно |
| 7 | Обеспечение открытости деятельности учрежденияРазмещение информации о деятельности учреждения на сайте bus gov.ru | Снегирева Н.В. | в течение 2024 года |
|  8 | Проведение проверок должностных инструкций работников учреждения, на наличие элементов коррупции | Шишканова С.Г. | постоянно |

Директор Н.В.Снегирева