



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
Ванинского муниципального района Хабаровского края

ПРИКАЗ

30.03.2023. № 9  
рп. Ванино

о внесении изменений  
в учетную политику  
централизованного бухгалтерского учета

В связи с вступлением в действие приказа Минтранса от 28.09.2022 № 390:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику утвержденную приказом муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации и муниципальных учреждений Ванинского муниципального района Хабаровского края» от 31.12.2020 года № 48 «Об утверждении учетной политики централизованного бухгалтерского учета»:
  - 1.1 Путевой лист легкового автомобиля оформляется по форме, согласно приложению.  
Основание – раздел I приказа Минтранса от 28.09.2022 № 390.
  - 1.2. Путевые листы оформляются на бумажном носителе.  
Основание – пункт 9 приказа Минтранса от 28.09.2022 № 390.
  - 1.3. Журнал учета путевых листов ведется на бумажном носителе. Форма журнала приведена в приложении № 4 к учетной политике.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Минаеву С.Г.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2023 года.

Директор

Н.В.Снегирева

MS

полное наименование, адрес, номер телефона, ОГРН

**ПУТЕВОЙ ЛИСТ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ**

Срок действия с «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_\_ г.  
от «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_\_ г. серия № \_\_\_\_\_ номер

Организация _____ <small>наименование, адрес, номер телефона, ОГРН</small>	по ОКПО _____	Коды _____
Марка автомобиля _____		
Государственный регистрационный номер _____	Номер парковки _____	
Регистрационный номер прицепа (полуприцепа) _____		
Водитель _____ <small>фамилия, имя, отчество</small>	Табельный номер _____	
Удостоверение № _____	Класс _____	

Предрейсовый медосмотр	_____	_____	_____	_____	_____
	<small>место штампа</small>	<small>дата, время</small>	<small>должность медработника</small>	<small>подпись</small>	<small>расшифровка подписи</small>
	<small>серия, номер, дата выдачи и срок действия лицензии</small>				

Послерейсовый медосмотр	_____	_____	_____	_____	_____
	<small>место штампа</small>	<small>дата, время</small>	<small>должность медработника</small>	<small>подпись</small>	<small>расшифровка подписи</small>
	<small>серия, номер, дата выдачи и срок действия лицензии</small>				

Сведения о перевозке  
**Задание водителю**

В распоряжение \_\_\_\_\_  
наименование

Адрес подачи \_\_\_\_\_  
организация

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата: время выезда с парковки \_\_\_\_\_

Диспетчер-нарядчик \_\_\_\_\_  
подпись      расшифровка подписи

Дата: время возвращения на парковку \_\_\_\_\_

Диспетчер-нарядчик \_\_\_\_\_  
подпись      расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Автомобиль сдал водитель \_\_\_\_\_  
подпись      расшифровка подписи

**Состояние автомобиля**  
 Предрейсовый (предменный) контроль \_\_\_\_\_  
дата      время

Показание одометра при выезде ТС с парковки, км \_\_\_\_\_

Выпуск на линию разрешен \_\_\_\_\_  
дата, время

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Автомобиль в технически исправном состоянии принял \_\_\_\_\_

Водитель \_\_\_\_\_  
подпись      расшифровка подписи

Горючее \_\_\_\_\_

Марка	Код
_____	_____

Движение горючего \_\_\_\_\_

	количество, л
Выдано: по заправочному листу № _____	_____
Остаток: при выезде _____	_____
при возвращении _____	_____
Расход: по норме _____	_____
фактический _____	_____
Экономия _____	_____
Перерасход _____	_____

Автомобиль возвращен \_\_\_\_\_

Автомобиль принял \_\_\_\_\_

Показания одометра при возвращении ТС на парковку, км \_\_\_\_\_  
подпись      расшифровка подписи